



ПРИНЯТО:
педагогическим советом МБОУЛ № 3
протокол № 1 от 30.08.2013г.
председатель педагогического совета
 Г.И. Лукьянова

УТВЕРЖДЕНО
приказом МБОУЛ №3
от 02.09.2013 г. № 4
директор МБОУЛ №3
 Г.И. Лукьянова

ПРИНЯТО
Управляющим Советом МБОУЛ № 3
протокол №1 от 30 августа 2013г.
председатель Управляющего Совета
 В.Г.Зубенко

ПОЛОЖЕНИЕ

Организации индивидуального обучения детей
ограниченными возможностями здоровья муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения лицей № 3

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение действует на основании Федерального закона от 29.12.2012 г. №273 – ФЗ «Закон об образовании в Российской Федерации» (п.23 ст.2, ст. 15, ст. 16, п.1 ч.3 ст.28, ст.30, п.5 ч.3 ст.47), Письма Министерства образования и науки РФ от 18 апреля 2008 г. НАФ-150/06 «О создании условий для получения образования детьми с ограниченными возможностями здоровья и детьми-инвалидами». Письма МНО РСФСР и Министерства здравоохранения РСФСР 8-28 июня 1980 г. №281-м-17-13-186 “перечень заболеваний, по поводу которых дети нуждаются в индивидуальных занятиях на дому и освобождаются от посещения массовой школы”.
- 1.2. Организация индивидуального обучения на дому детей с ограниченными возможностями здоровья ставит задачу освоения образовательных программ в рамках государственного образовательного стандарта учащимися I-XI классов в возрасте до 18 лет, которые по причине болезни не могут обучаться в образовательном учреждении.
- 1.3. К компетенции МБОУЛ №3 (далее лицей) относится использование и совершенствование методик образовательного процесса и образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий. Под дистанционными образовательными технологиями понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационных и телекоммуникационных технологий при опосредованном (на расстоянии) или не полностью опосредованном взаимодействии обучающегося и педагогического

работника. Лицей вправе использовать дистанционные образовательные технологии при всех формах получения образования в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

2. Организация индивидуального обучения детей с ограниченными возможностями здоровья, не посещающих образовательное учреждение

2.1. Организация обучения детей с ограниченными возможностями здоровья на дому осуществляется лицеем, в котором обучается данный ученик.

2.2. Основанием для организации индивидуального обучения детей с ограниченными возможностями здоровья на дому является: письменное заявление родителей на имя директора лицея, медицинское заключение лечебного учреждения, заключение ПМПК.

2.3. При невозможности организовать обучение на дому по следующим причинам: неудовлетворительные жилищно-бытовые условия, наличие в доме агрессивных животных и других явлений, опасных для жизни и здоровья учителей (согласно акту обследования), администрация лицея имеет право осуществлять индивидуальное обучение в условиях данного учреждения.

2.4. Для хронически больных детей, нуждающихся в индивидуальном обучении на дому, администрация лицея имеет право создавать группы надомного обучения.

2.5. При назначении учителей, работающих с детьми с ограниченными возможностями здоровья, преимущественно отдается учителям, работающим в данном классе, либо учителям, имеющим курсовую подготовку по обучению больных детей.

2.6. Индивидуальные занятия на дому с детьми с ограниченными возможностями здоровья проводятся по расписанию, согласованным с родителями и утвержденным директором лицея.

2.7. Учителем предметником создается адаптированная рабочая программа по предметам.

2.8. Учителем, обучающим ребенка на дому, заполняется журнал учета проведенных занятий, где записывается дата занятия, содержание изучаемого материала, количество часов на его изучение и выставляются текущие оценки.

2.9. В классный журнал соответствующего класса вносятся данные об успеваемости обучающегося по итогам четверти и года, о переводе из класса в класс и окончании общеобразовательного учреждения. На страницах классного журнала вносится запись об индивидуальном обучении с указанием даты и номера приказа.

2.10. Аттестация и перевод обучающихся осуществляется в соответствии с законом РФ "Об образовании". Форма проведения промеж уточного

контроля (по четвертям и полугодиям учебного года) детей, обучающихся индивидуально на дому, определяется лицеем на основании Положения о промежуточной аттестации и переводе обучающихся в следующий класс.

3. Финансовое обеспечение индивидуального обучения детей с ограниченными возможностями здоровья на дому

3.1. Индивидуальное обучение детей с ограниченными возможностями здоровья, не посещающих образовательное учреждение (обучение на дому) предоставляется учащимся в пределах обязательного минимума. В пределах выделенных часов по классам разрешается включать в учебный план занятия по выбору с учетом образовательных запросов детей и возможностей при согласовании с медицинским работником и с согласия родителей. Образовательное учреждение имеет право увеличить количество часов для индивидуального обучения детей с ограниченными возможностями здоровья на дому, используя часы, выделяемые общеобразовательным учреждениям на индивидуально-коррекционные занятия.

Учебные предметы	Класс										
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Обязательная минимальная нагрузка	8	8	8	8	10	10	11	11	11	12	12

Оплата учителям, обучающим детей с ограниченными возможностями здоровья на дому, включается в тарификацию.

3.2. В случае болезни учителя (не позже, чем через неделю) администрация школы, с учетом кадровых возможностей, обязана произвести замещение занятий с больным учеником другим учителем.

3.3. В случае болезни ученика учитель, труд которого оплачивается по тарификации, обязан отработать не проведенные часы. Сроки отработки согласовываются с родителями.

3.4. Администрация лицея представляет в бухгалтерию приказ, если проведение занятий с учеником прекращены раньше срока.

4. Права и обязанности участников образовательного процесса.

4.1. Обучающийся на дому имеет право:

4.1.1. на получение образования в соответствии с государственным стандартом;

4.1.2. вносить предложения по совершенствованию образовательного процесса в администрацию лицея;

4.1.3. на бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами библиотеки.

4.2. Обучающийся обязан:

- 4.2.1. соблюдать требования лица;
- 4.2.2. добросовестно учиться, стремиться к сознательному и творческому освоению образовательных программ;
- 4.2.3. соблюдать расписание занятий;
- 4.2.4. находиться в часы, отведенные для занятий, дома;
- 4.2.5. вести дневник.

4.3. Права родителей:

- 4.3.1. защищать законные права ребенка;
- 4.3.2. обращаться для разрешения конфликтных ситуаций к администрации лица;
- 4.3.3. присутствовать на уроках с разрешения администрации лица;
- 4.3.4. вносить предложения по составлению расписания занятий, по включению в пределах выделенных часов, предметов из учебного плана лица, аргументировав необходимость, с учетом способностей и интересов ребенка.

4.4. Обязанности родителей:

- 4.4.1. выполнять требования лица;
- 4.4.2. поддерживать интерес ребенка к школе и образованию;
- 4.4.3. ставить учителя в известность о рекомендациях врача, особенности режима;
- 4.4.4. создавать условия для проведения занятий, способствующих освоению знаний;
- 4.4.5. своевременно, в течение дня, информировать общеобразовательное учреждение об отмене занятий по случаю болезни и возобновлении занятий;
- 4.4.6. контролировать ведение дневника, выполнение домашних заданий.

4.5. Педагогический работник имеет права, предусмотренные Законом РФ «Об образовании».

4.6. Обязанности учителя:

- 4.6.1. выполнять государственные программы с учетом особенностей и интересов детей;
- 4.6.2. развивать навыки самостоятельной работы с учебником, справочной и художественной литературой;
- 4.6.3. знать специфику заболевания, особенности режима и организации домашних занятий;
- 4.6.4. не допускать перегрузки, составлять индивидуальные планы;
- 4.6.5. своевременно заполнять журнал учета проводимых занятий и переносить четвертные и полугодовые отметки в классный журнал;
- 4.6.6. контролировать ведение дневника учеником и расписываться о проведенном занятии в нем (расписание, аттестация, запись домашних заданий);

4.7. Обязанности классного руководителя:

- 4.7.1. согласовывать с учителями, обучающимися ребенка, родителями расписание занятий;
- 4.7.2. поддерживать контакт с обучающимися и родителями, выявлять привычки, особенности и состояние здоровья больных детей;
- 4.7.3. контролировать ведение дневника, классного журнала;
- 4.7.4. своевременно вносить информацию об обучающихся в классный журнал.

4.8. Обязанности администрации лицея:

- 4.8.1. контролировать выполнение учебных программ, методику индивидуального обучения, аттестацию обучающихся, оформление документации не реже 1 раза в четверть;
- 4.8.2. контролировать своевременность проведения индивидуальных занятий, ведение журнала учета обучения детей с ограниченными возможностями здоровья на дому и перенос итоговых отметок в классный журнал;
- 4.8.3. обеспечивать своевременный подбор учителей;
- 4.8.4. обеспечивать курсовую подготовку учителей, обучающихся больных детей;
- 4.8.5. после получения от родителей необходимых документов (заявление, справка) организовывать индивидуальное обучение больного ребенка.

5. Документация

5.1. При организации обучения детей на дому лицей должен иметь следующие документы:

1. Медицинская справка ВК.
2. Заявление родителей.
3. Приказ по лицей.
4. Учебный план, согласованный с родителями.
5. Расписание занятий, согласованное с родителями.
6. Журнал учета проведенных занятий.