

ПРИНЯТО:
педагогическим советом МБОУЛ № 3
протокол № 1 от 30.08.2013г.
председатель педагогического совета
_____ Г.И. Лукьянова

УТВЕРЖДЕНО:
приказом МБОУЛ №3
от 01.09.2013 г. № 4
Директор МБОУЛ №3
_____ Г.И. Лукьянова

ПРИНЯТО:
Управляющим Советом
протокол №1 от 30 августа 2013г.
председатель Управляющего Совета
_____ В.Г.Зубенко

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке оказания платных дополнительных образовательных услуг муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением лицей №3

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке оказания платных дополнительных образовательных услуг муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением лицей №3 г. Светлограда разработано в соответствии с Законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 07 июля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей», Правилами оказания платных образовательных услуг в сфере дошкольного и общего образования, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг в сфере образования" от 15.08.2013 г. №706, приказа Министерства образования Российской Федерации «Об утверждении примерной формы договора об оказании платных образовательных услуг в сфере общего образования» от 10 июля 2003 г. №2994, Уставом МБОУЛ №3, (далее - Положение).

1.2. Настоящее Положение вводится в целях упорядочения деятельности муниципального бюджетного образовательного учреждения (далее - Учреждение) в части оказания им платных дополнительных образовательных услуг.

1.3. Регулирует отношения, возникающие между организациями, населением и учреждениями города Светлограда, оказывающими платные дополнительные образовательные услуги.

1.3. Оказание платных дополнительных образовательных услуг производится сверх установленных федеральных государственных стандартов, которые представляют собой совокупность требований, обязательных при реализации основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования имеющими государственную аккредитацию.

Деятельность по оказанию платных дополнительных образовательных услуг не является предпринимательской деятельностью.

1.4. Учреждение оказывает платные дополнительные образовательные услуги в целях наиболее полного удовлетворения потребности населения в платных дополнительных образовательных услугах, а также для привлечения внебюджетных источников финансирования образовательного учреждения.

1.5. Учреждение вправе оказывать платные дополнительные образовательные услуги, согласно Устава учреждения.

1.6. Учреждение оказывает платные дополнительные образовательные услуги при наличии лицензии, выданной министерством образования Ставропольского края.

1.7. Учреждение оказывает платные дополнительные образовательные услуги на основании договоров оказания платных дополнительных образовательных услуг.

1.8. Оказание платных дополнительных образовательных услуг не может наносить ущерб или ухудшать качество предоставления основных образовательных услуг.

1.10. Платные образовательные и иные услуги в соответствии со ст. 16 Закона РФ «О защите прав потребителя» могут оказываться только с согласия их получателя. Отказ получателя от платных образовательных и иных услуг не может быть причиной уменьшения объема представленных образовательных услуг.

2. Основные понятия, используемые в Положении

2.1. Платные дополнительные образовательные услуги – образовательные услуги, оказываемые учреждением населению за счет личных средств граждан, организаций и иных источников, предусмотренных законодательством.

2.2. Исполнитель - учреждение, оказывающее платные дополнительные образовательные услуги потребителю по договору оказания платных дополнительных образовательных услуг.

2.3. Заказчик - законный представитель несовершеннолетнего - мать, отец, опекун, попечитель, уполномоченный представитель органа опеки и попечительства или учреждение социальной защиты, в котором находится нуждающийся в опеке или попечительстве несовершеннолетний, организация, либо лицо, действующее на основании доверенности, выданной законным представителем.

2.4. Потребитель - несовершеннолетний ребенок от 5 до 14 лет.

2.5. Договор оказания платных дополнительных образовательных услуг - документ, согласно которому Исполнитель обязуется по заданию Заказчика (Потребителя) оказать услуги, а Заказчик (Потребитель) обязуется оплатить эти услуги.

3. Перечень платных услуг

МБОУ лицей №3 оказывает на дополнительной основе следующие услуги в сфере образования:

Дополнительные платные образовательные услуги обучающимся, не предусмотренные соответствующими образовательными программами и государственными образовательными стандартами, населению, предприятиям, учреждениям и организациям;

- а) обучение по дополнительным образовательным программам;
- в) преподавание специальных курсов и циклов дисциплин;
- г) занятие по углубленному изучению предметов;
- д) занятия с использованием методов специального обучения школьной жизни («Адаптация детей к обучению в школе», группы по развитию навыков самоподготовки, группы по подготовке к поступлению в МБОУ лицей №3 детей, не посещающих дошкольные образовательные учреждения и т.д.);
- е) репетиторство;
- ж) другие услуги, не запрещённые действующим законодательством.

Сопутствующие услуги, связанные с учебно-воспитательным процессом (без получения лицензии на дополнительное образование детей):

- а) развивающие и оздоровительные услуги для детей, оказываемые через кружки, секции, студии, школьные театры и т.д.;
- б) дополнительное психологическое и медицинское обслуживание обучающихся (мониторинги, скрининг-осмотры и т.д.), дополнительные услуги психологической службы МБОУ лицея №3 родителям обучающихся;
- в) новые информационные услуги для всех участников образовательного процесса МБОУ лицея №3:
 - использование фондов аудио, видео, медиапродуктов, электронных баз данных, электронного варианта полнотекстовых баз данных;
 - организация работы в Интернете (навигация по Интернету, поиск и получение информации с сайтов, работа в режиме On-line, услуги электронной почты, дистанционное образование);
 - оказание консалтинговых услуг о состоянии рынка учебной литературы, услуг в сфере образования;
 - информирование о конкурсах, грантах, финансовой поддержке школьных учителей.
- г) услуги по организации досуга детей (дискотеки, клубы по интересам, творческие мастерские, лектории, театры, концертная деятельность, организация экскурсий, туристических походов, спортивно-зрелищных мероприятий, использование аудио-видеоаппаратуры, культивинтервара);
- д) услуги по содержанию детей в группах продлённого дня (по желанию родителей (законных представителей) обучающихся и при наличии в МБОУ лицее №3 бесплатных групп продлённого дня);
- е) услуги учебно-производственных мастерских;
- ж) услуги по обеспечению обучающихся питанием через школьную столовую-кафе (данные услуги регулируются «Положением об организации питания учащихся»);

з) организационные услуги (информационно-консультативные библиотечные услуги, услуги ксерокопирования, гардероб, услуги по охране МБОУ лицея №3, внеурочный присмотр за детьми и т.д.);

и) другие услуги, не запрещённые действующим законодательством.

Перечень платных услуг рассматривается на заседании педагогического совета и утверждается Советом МБОУ лицея №3.

4. Порядок оказания платных услуг

Для оказания платных услуг МБОУ лицей №3 создаёт следующие необходимые условия:

- соответствие действующим санитарным правилам и нормам (Сан ПиН);
- соответствие требованиям по охране и безопасности здоровья потребителей услуг;
- качественное кадровое обеспечение;
- необходимое учебно-методическое и техническое обеспечение.

Ответственные за организацию платной услуги проводят подготовительную работу, включающую в себя изучение спроса граждан на предоставляемую услугу, рекламную деятельность, составление предварительной сметы доходов и расходов и другие необходимые мероприятия.

В рекламную деятельность обязательно включается доведение до потребителей (в том числе путем размещения на информационных стендах в МБОУ лицей №3) достоверной информации об исполнителе и оказываемых платных услугах, обеспечивающей возможность их правильного выбора. Информация должна содержать следующие сведения:

- а) об исполнителе (юридическом лице) - наименование и место нахождения, а также сведения о наличии лицензии (если это образовательная деятельность), свидетельство о государственной аккредитации (для образовательных учреждений) с указанием регистрационного номера, срока действия и органа, его выдавшего;
- б) уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ; программ сопутствующих услуг (если они предусмотрены), формы и сроки их освоения;
- в) перечень платных услуг, стоимость которых включена в основную плату по договору, и перечень дополнительных платных услуг, оказываемых с согласия потребителя, порядок их предоставления;
- г) стоимость платных услуг, оказываемых за основную плату по договору, а также стоимость платных услуг, оказываемых за дополнительную плату и порядок их оплаты;
- д) порядок и требования к потребителям услуг (для потребителей сопутствующих услуг - при необходимости);
- е) перечень лиц, непосредственно оказывающих платные услуги и информацию о них;
- ж) форма документа, выдаваемого по окончании обучения (для потребителей образовательных услуг).

Исполнитель обязан также предоставить для ознакомления по требованию потребителя:

- а) Устав МБОУ лица №3;
- б) лицензию на осуществление образовательной деятельности и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса в МБОУ лица №3;
- в) адрес и телефон учредителя (учреждения) МБОУ лица №3.

Директор МБОУ лица №3 на основании предложений ответственных лиц издает приказ об организации конкретной платной услуги в МБОУ лица №3.

Приказом утверждается:

- порядок предоставления платной услуги (график, режим работы);
- учебная программа, включающая учебный план;
- кадровый состав (руководитель, преподаватель, группа преподавателей, штатное расписание) и его функциональные обязанности;
- сметы доходов и расходов, в т.ч. расчёт на одного потребителя для определения цены услуги;
- состав потребителей услуг;
- ответственность лиц за организацию платной услуги;
- льготы по оплате платной услуги.

В рабочем порядке директор МБОУ лица №3 может рассматривать и утверждать:

- расписание занятий;
- список лиц, получающих платную услугу (список может дополняться уточняться в течение учебного периода);
- при необходимости другие документы (должностные инструкции, расчёты стоимости платной услуги, формы договоров и соглашений, дополнения и изменения к ним, рекламные материалы, буклеты и т.д.)

Директор заключает договоры с потребителями на оказание платной дополнительной образовательной услуги и при необходимости сопутствующей услуги.

Исполнитель не вправе оказывать предпочтение одному потребителю перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законами и иными нормативными правовыми актами.

Договор заключается в письменной форме и содержит следующие сведения:

- а) наименование исполнителя и место его нахождения (юридический адрес), в данном случае МБОУ лица №3;
- б) наименование организации или фамилию, имя, отчество, телефон и адрес потребителя;
- в) сроки оказания платных услуг;
- г) уровень и направленность основных, дополнительных и иных программ, перечень (виды) платных услуг, их стоимости и порядок оплаты;

д) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных услуг;

е) должность, фамилию, имя, отчество лица, подписывающего договор от имени исполнителя, его подпись, а также подпись потребителя.

4.9. В период заключения договоров по просьбе потребителя исполнитель обязан предоставить для ознакомления:

а) образцы договоров;

б) основные и дополнительные образовательные программы, специальные курсы, циклы дисциплин и другие дополнительные образовательные услуги, сопутствующие услуги, оказываемые за плату только с согласия потребителя;

в) расчёты стоимости (или смету) платной услуги;

г) перечень категорий потребителей, имеющих право на получение льгот, а также перечень льгот, предоставляемых при оказании платных услуг в соответствии, с федеральными законами и иными нормативно-правовыми актами.

Исполнитель обязан сообщать потребителю по его просьбе другие, относящиеся к договору и соответствующей платной услуги сведения.

Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у исполнителя, другой - у потребителя.

В случае, если платные услуги в МБОУ лицее №3 оказываются другими образовательными и необразовательными учреждениями и организациями, гражданами, занимающимися индивидуальной трудовой педагогической или иной деятельностью, то с ними заключается договор об аренде или о сотрудничестве при наличии следующих документов:

а) свидетельство о государственной регистрации организации, гражданина в качестве индивидуального предпринимателя с указанием наименования зарегистрировавшего их органа;

б) лицензии на оказываемую в виде платной услуги деятельность, (образовательную, охранную и т.д., в соответствии с действующим законодательством) с указанием регистрационного номера, срока действия и органа, его выдавшего;

в) свидетельство о государственной аккредитации (для образовательных учреждений) с указанием регистрационного номера, срока действия и органа, его выдавшего.

Место оказания платных услуг определяется в соответствии с расписанием организации образовательного процесса, в свободных учебных классах.

Наполняемость групп для занятий определяется в соответствии с потребностью потребителей, но не менее 5 человек и не более 20 человек в группе.

Продолжительность занятий устанавливается от 30 минут до 45 минут в зависимости от возраста обучающихся и оказания услуг в соответствии с расписанием занятий по оказанию платных услуг.

5. Порядок получения и расходование денежных средств

Платные услуги осуществляются за счёт внебюджетных средств:

- средств родителей (законных представителей);
- средств потребителей услуг;
- благотворительных пожертвований;
- сторонних организаций.

Потребитель обязан оплатить оказываемые платные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре. Стоимость, оказываемых услуг в договоре определяется по соглашению между исполнителем и потребителем в соответствии с утверждённой сметой.

Оплата платных услуг производится безналичным путем (на расчётный счёт МБОУ лица №3). Потребителю в соответствии с законодательством Российской Федерации выдаётся документ, подтверждающий оплату услуг.

По соглашению исполнителя и потребителя оплата платных услуг может осуществляться за счёт благотворительных пожертвований или иных целевых поступлений.

Оплата платных услуг, оказываемых другими учреждениями и организациями, а также деятельностью может производиться непосредственно этим исполнителем услуг безналичным путём. Передача наличных денег лицам, непосредственно оказывающим платные услуги или другим лицам запрещается.

МБОУ лицей №3 вправе снижать отдельным лицам цены на платные услуги, освобождать от уплаты полностью за счёт других внебюджетных источников финансирования или за счёт других исполнителей услуг. Данные льготы определяются приказом МБОУ лица №3 и оговариваются в договоре между исполнителем и потребителем или в договоре о сотрудничестве.

Доходы от оказания платных услуг полностью реинвестируются в МБОУ лица №3 в соответствии со сметой расходов, за исключением учредителя, определенной договором между МБОУ лицей №3 и учредителем.

МБОУ лицей №3 по своему усмотрению расходует средства, полученные от оказания платных услуг (в соответствии со сметой доходов и расходов). Полученный доход расходуются на цели МБОУ лица №3:

- развитие и совершенствование образовательного процесса;
- развитие материальной базы;
- увеличение заработной платы сотрудникам (в том числе директору МБОУ лица №3);
- другие цели.

Бухгалтер ведет учет поступления и использования средств от платных услуг в соответствии с действующим законодательством. Учет ведется отдельно для каждого вида платной услуги.

6. Ответственность исполнителя и потребителя при оказании платных услуг

Исполнитель оказывает платные услуги в порядке и в сроки, определенные договором и в соответствии с его Уставом (для учреждений и организаций).

За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и потребитель несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

При обнаружении недостатков платных услуг, в том числе оказание их не в полном объеме, потребитель вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания платных услуг, в том числе образовательных услуг, в полном объеме в соответствии с образовательными программами, учебными планами и договором;
- соответствующего уменьшения стоимости оказанных платных услуг;
- возмещение понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных услуг своими силами или третьими лицами.

Потребитель вправе расторгнуть договор и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных услуг не устранены исполнителем либо имеют существенный характер.

Если исполнитель своевременно не приступил к оказанию платных услуг или если во время оказания платных услуг стало очевидным, что не будет осуществлено в срок, а также в случае просрочки потребитель вправе по своему выбору:

- а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных услуг и (или) закончить оказание таких услуг;
- б) поручить оказание платных услуг третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;
- в) потребовать уменьшения стоимости платных услуг;
- г) расторгнуть договор.

Потребитель вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных услуг, а также в связи с недостатками оказанных платных услуг.

Контроль за соблюдением действующего законодательства в части оказания платных услуг осуществляют органы управления образованием и другие органы и организации, на которые в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации возложены контрольные функции.

Органы управления образованием вправе приостановить деятельность МБОУ лица №3 по оказанию платных услуг, если эта деятельность осуществляется в ущерб основной деятельности.

Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета. В противном случае средства, заработная плата, заработанные посредством такой деятельности, изымаются учреждением в его бюджет.

Директор МБОУ лицея №3 несет персональную ответственность за деятельность по осуществлению платных услуг.

7. Кадровое обеспечение оказания платных услуг

Для выполнения работ по оказанию платных услуг привлекаются:

- основные работники МБОУ лицея №3;

- сторонние специалисты

Отношение лицея и специалистов, привлекающихся к оказанию платных услуг, строятся в соответствии с договором подряда или договором на оказание услуг.

Оплата труда работников лицея, специалистов со стороны осуществляется в соответствии с заключенным договором согласно утвержденной смете по данной услуге.

Рабочее время работников, привлекаемых к оказанию платных услуг, устанавливается в соответствии с расписанием и продолжительностью занятий – от 30 до 45 минут.

На каждого работника, привлекаемого к оказанию платных услуг, разрабатывается и утверждается должностная инструкция, с которой работник знакомится перед заключением договора.

8. Тарифообразование при оказании платных дополнительных образовательных услуг

8.1. Прейскурант тарифов на платные дополнительные образовательные услуги утверждается руководителем учреждения на основании единых предельных тарифов на платные дополнительные образовательные услуги.

